

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о клубе декоративно-прикладного творчества «Мастерица»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Клуб декоративно-прикладного творчества «Мастерица» (далее -Клуб) создан с целью развития реализации творческих способностей участников.
- 1.2 Учредителем Клуба является Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Уярский»( далее-Учреждение).
- 1.3 Деятельность Клуба осуществляется на базе социально-реабилитационного отделения для граждан пожилого возраста, инвалидов и детей с ограниченными возможностями Учреждения.

#### 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБА

- 1.1. Цель: организация досуга получателей услуг социально-реабилитационного отделения для граждан пожилого возраста, инвалидов и детей с ограниченными возможностями .

##### Задачи:

- создание социально-культурной среды для развития творческого потенциала участников Клуба;
- вовлечение пожилых людей и людей с ограниченными возможностями в жизнь общества;
- поддержание стремления к полноценной, активной жизни, установление дружеских контактов.

#### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Общая численность участников – не менее 4 человек.
- 3.2. Основными видами деятельности клуба являются:
- декоративно – прикладное творчество;
  - проведение культурно-массовых мероприятий;
  - организация досуга.
- 3.3. В рамках своей деятельности Клуб:
- организует выставки работ участников Клуба;

- принимает участие в региональных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях, смотрах, других творческих мероприятиях, условия и порядок которых устанавливают их организаторы.

3.4. Занятия Клуба проводятся согласно расписанию, не менее 1 раза в неделю.

3.5. Занятия проводятся на базе Учреждения.

3.6. Руководитель Клуба ведёт журнал учёта работы, включающий: список участников Клуба, учёт посещений занятий, расписание занятий, план работы Клуба на год.

3.7. Клуб работает по творческому плану, в котором предусматриваются:

- изучение творческих потребностей;
- разработка и реализация авторских или адаптированных программ.

#### **4. РУКОВОДСТВО**

4.1. Непосредственное руководство Клубом осуществляет руководитель клуба (далее - руководитель), который назначается и освобождается от должности директором Учреждения.

4.2. Руководитель является штатным работником Учреждения и осуществляет свою деятельность на основании должностной инструкции, утверждённой директором Учреждения.

4.3. Руководитель несёт персональную ответственность за деятельность Клуба.

4.4. Руководитель Клуба должен не менее 1 раза в год участвовать в краевых или районных семинарах, стажировках, творческих мастерских и других учебных мероприятиях, проводимых с целью повышения профессионального уровня руководителей.

#### **5. ИМУЩЕСТВО КЛУБА**

5.1. Руководитель Клуба обеспечивает сохранность имущества и использует его строго по целевому назначению.

#### **6. ПООЩРЕНИЯ**

6.1. Руководитель Клуба имеет право рекомендовать лучших участников, победителей конкурсов для награждения в установленном порядке дипломами, грамотами, памятными подарками.